

# RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

COMPETÊNCIA 006/2023

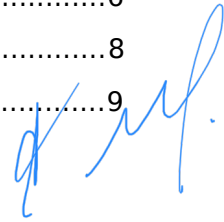
CONTRATO DE GESTÃO 058/2021



## SUMÁRIO

2

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. AVALIAÇÃO.....	5
3. INDICADORES DE DESEMPENHO ASSISTENCIAL.....	6
3.1 Produção Assistencial.....	6
4. ORÇAMENTO PREVISTO versus REALIZADO.....	6
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	8
6. DECLARAÇÕES DOS DIRIGENTES DA OS.....	9



## 1. INTRODUÇÃO

O Presente relatório tem como objetivo avaliar o CHS - Condado no Hospital e Maternidade João Pereira de Andrade, CNES nº 2715295, sito na Av. 15 de Novembro, Nº 757, Centro, Condado/PE, CEP: 55.940-000, durante a competência de Junho/2023, apresentando o cumprimento de metas dos indicadores de produção e qualidade.

O relatório de execução física e financeira mensal do contrato de gestão é realizado a partir do acompanhamento das atividades assistenciais executadas na unidade e será remetido à Secretaria Municipal de Saúde, para posteriormente envio para a comissão técnica de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão da Secretaria Municipal de Saúde.

Todos os documentos de suporte à elaboração do presente relatório, poderão ser solicitados ou encontram-se disponíveis na unidade hospitalar ou nas nossas unidades administrativas localizadas em Recife e Piedade.

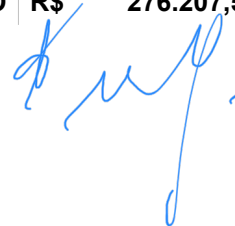
O mês de Junho caracterizado como encerramento é essencialmente a demonstração dos custos inerentes ao processo de rescisão e nomeadamente à regularização do passivo trabalhista.

Mais uma vez ficou demonstrado que o Município de Condado não honrou o acordo extrajudicial celebrado e assinado entre as partes.

## 4. Orçamento Previsto versus Realizado Relatório Gerencial das Demonstrações Financeiras.

Nº	DATA	Ações	Montante Previsto	Montante Realizado	SALDO
4.1	06/06/2023	22º Repasse Previsto em Edital / Contrato de Gestão 058/2021	R\$ 294.154,00	0	R\$ (588.308,00)
4.1.1	20/06/2023	Repasse refere ao item 4. da ante Competência m 1 Maio/2023		R\$ 294.154,00	R\$ (294.154,00)
4.2.1	30/06/2023	Saldo Acumulado a favor do CHS - Vertentes decorrente da quitação parcial das parcelas previstas contratualmente			R\$ (294.154,00)
<b>5. DESPESAS DE INVESTIMENTO</b>					
Nº	Ações			VALOR	
5.0	MONTANTE DE INVESTIMENTO 05/2023			R\$ 275.072,99	
5.1	Processo de Manutenção de Equipamento Hospitalar, referente ao item 1.2.1			R\$ 1.134,55	
5.2					

		<b>TOTAL DE DESPESAS DE INVESTIMENTO 06/2023</b>	<b>R\$</b>	<b>1.134,55</b>
		<b>MONTANTE DE INVESTIMENTO ACUMULADO</b>	<b>R\$</b>	<b>276.207,54</b>



Desta forma fica ratificado que assim que a Controladoria finalizar os processos, deverão ser desenvolvidas as tratativas necessárias ao ressarcimento da Associação Beneficente João Paulo II, devendo ser tomadas todas as medidas cabíveis para o efeito.

Também neste mês de Junho a Associação Beneficente João Paulo II não recebeu qualquer verba, no âmbito do contrato de Gestão 058/2021, ou outro recurso vinculado ao combate a Covid-19, mantendo-se o posicionamento de não se fazer necessário registrar na fonte de recursos 219.

### **Grupo 1. Rotinas dos Procedimentos dos diversos serviços geridos**

#### **1.4 Produção Assistencial & Quadro Funcional-1**

<b>Nº</b>	<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Realizado</b>	<b>% de Conclusão no Período</b>
<b>1.4.1</b>	Saídas Hospitalares	50	5	10,00%
<b>1.4.2</b>	Atendimentos de Urgência/Emergência	128 0	1708	133,44 %
<b>1.4.3</b>	Atendimento Ambulatorial	520	302	58,08%
<b>QUADRO FUNCIONAL</b>				
<b>Nº</b>	<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Realizado</b>	<b>% de Conclusão no Período</b>
<b>1.4.1</b>	Serviços Assistenciais - Enfermagem	4	4	100%
<b>1.4.2</b>	Serviços Assistenciais - Técnicos de Enfermagem & Técnicos de RX	15	17	113%
<b>1.4.3</b>	Serviços Assistenciais - Auxiliares de Serviços Gerais	18	18	100%
<b>1.4.4</b>	Manutenção Hospitalar (Predial e Equipamentos)	1	1	100%
<b>1.4.5</b>	Responsável da Unidade e Administrativo	2	2	100%
<b>1.4.6</b>	Corpo Médico Ambulatorial	4	5	125%
<b>1.4.7</b>	Corpo Médico Plantonista	7	7	100%
	<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>54</b>	<b>106%</b>

## **2. AVALIAÇÃO**

As atividades acima apresentadas focam a totalidade do mês de Junho/2023.

Independentemente dos comportamentos revelados em todo este processo, a Organização Social manteve a sua postura de responsabilidade realizando todos os procedimentos que

surgiram decorrentes da demanda espontânea, bem como, todas as solicitações encaminhadas pela Regulação Municipal, quanto a cirurgias e atendimentos de especialidades no âmbito do ambulatório, onde se espelha uma estratégia no sentido de dificultar o atingir das metas, contratualmente definidas, bem como, a intromissão do profissional designado como futuro Responsável Técnico da unidade, o que muito lamentamos.

Dessa forma, uma vez mais manifestamos e recordamos o teor da reunião ocorrida entre o Prefeito do Município de Condado e o Diretor Presidente da Organização Social, onde as partes, acordaram consensualmente o proceder à resolução do Contrato de Gestão 058/2021.

No entanto, por muitas e variadas manifestações, da parte dos representantes do município essa não foi a prática adotada, revelando sempre as intenções pouco claras de processos e atitudes.

Nessa conformidade, a Associação Beneficente João Paulo II, com a entrega finalizada dos Relatórios de Execução, bem como, do Relatório da Controladoria, promoverá reunião entre o nosso Departamento Jurídico e Processo, com o Departamento Jurídico do Município, Procurador Geral, no sentido de serem finalizados todos os processos decorrentes da relação contratual, que desta forma se encerra.

### **3. INDICADORES DE DESEMPENHO ASSISTENCIAL**

#### **3.1 Produção Assistencial**

O quadro 1.4 Produção Assistencial & Quadro Funcional apresenta os índices de produção durante o mês de Junho/2023 em relação à meta contratada.

#### **Saídas Hospitalares**

No mês de Junho ocorreram 05 saídas hospitalares, representando 10,00% da meta prevista e obedecendo às demandas apresentadas pela regulação da Secretaria Municipal de Saúde.

#### **Atendimentos de Urgência.**

O Quadro anterior demonstra a produção da Urgência/Emergência do período em referência. A produção do mês de Junho/2023 atingiu um percentual de execução de 133,44%, com 1.708 atendimentos realizados.

#### **Atendimento Ambulatorial**

O volume de consultas e de atendimentos ambulatoriais, no período foi de 302, atingindo o percentual de 58,08%.

Desta forma as metas e indicadores previstos no Contrato de Gestão 058/2021 foram genérica e globalmente ultrapassados, pois a redução das saídas hospitalares somente se deve ao fato do município não ter regulado mais pacientes, não se verificando a necessidade de qualquer tipo de ajuste em termos de repasse.

#### 4. ORÇAMENTO PREVISTO versus REALIZADO

Sobre esses aspectos, serão aqui apresentadas considerações comparativas entre o Orçamento aprovado (planilha base) e os valores desembolsados até o final do período a que se refere este relatório.

#### 4. Orçamento Previsto versus Realizado Relatório Gerencial das Demonstrações Financeiras

6. DESPESAS DE CUSTEIO		
Nº	Ações	VALOR
<b>CUSTO COM PESSOAL</b>		
6.1	Médicos Plantonistas Urgência/Emergência	R\$ 82.800,00
6.2	Médicos Ambulatório	R\$ 13.478,00
6.3	Funcionários	R\$ 405.056,43
6.4	Empowerment CHS-Diversos	
6.5	Médicos Cirurgias	
	<b>TOTAL CUSTOS PESSOAL</b>	<b>R\$ 501.334,43</b>
<b>CUSTOS ORDINÁRIOS</b>		
6.5	Energia	R\$ 8.311,36
6.6	Água e Gás, Gases Hospitalares	R\$ 5.733,01
6.7	Custos Ambientais e de HCIH	R\$ 2.005,00
6.8	Custos com comunicações	R\$ 1.700,00
<b>INSUMOS E PEÇAS</b>		
6.9	Medicamento/Penso/Material Descartável	R\$ 11.150,99
6.10	Material de Limpeza	R\$ 5.035,78
6.11	Material Expediente	R\$ 95,00
6.12	Alimentos e outros Produtos do Serviço de Alimentação	R\$ 9.610,15
6.13	Combustíveis / Viaturas	R\$ 5.530,40
6.14	Locação de Viaturas	R\$ 2.050,00
6.15	Locação de Impressão	R\$ 532,04
<b>GESTÃO QUALIDADE TOTAL (TQM)</b>		
6.16	Serviços Operacionais	R\$ 9.406,85
6.17	Pagamento de Custos de Serviços Administrativos	R\$ 14.147,48
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 576.642,49</b>

A competência de Junho/2023 terminou com um saldo negativo, em termos de fluxo de caixa, que ascende ao montante de **R\$ 283.623,04 (duzentos e oitenta e três mil, seiscentos e vinte e três reais e quatro centavos)** sendo esse valor totalmente suportado pela Organização Social.

### DESEMBOLSO DE JUNHO

Natureza	Realizado	Previsto
<b>Despesa com Pessoal</b>	R\$ 501.334,43	R\$ 286.007,36
<b>Serviços de Terceiros</b>	R\$ 25.861,81	R\$ 30.150,00
<b>Concessionárias</b>		R\$ 3.500,00
<b>Despesas Operacionais e Gerais</b>	R\$ 49.446,25	R\$ 54.030,00
<b>Despesas de Investimento (Bens Permanentes)</b>	R\$ 1.134,55	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 577.777,04</b>	<b>R\$ 373.687,36</b>
<b>VALIDAÇÃO DE SALDO</b>		
<b>Valor de Repasse do Contrato de Gestão</b>		R\$ 294.154,00
<b>Gastos Realizados</b>		R\$ 577.777,04
	<b>SALDO</b>	<b>R\$ (283.623,04)</b>

### 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Serão remetidos os Relatórios de Execução de todas as competências inerentes ao funcionamento do Contrato de Gestão 058/2021 ao Serviço de Controladoria, para que o mesmo prepare o Relatório Final de Resolução Contratual e juntamente com o Departamento Jurídico e de Processo, procedem ao ressarcimento dos repasses em falta.



Adicionalmente, relembramos que a emenda encontrada para o presente exercício no montante de R\$ 451.000,00, conforme orientação do Sr. Prefeito encontra-se em tramitação, aguardando-se a qualquer momento o crédito da mesma. Também queremos acreditar que o Município irá honrar todos os seus compromissos, mesmo tendo sido nós alvo de comportamentos absolutamente inadequados, tendo em consideração os princípios da gestão pública.

#### **6. DECLARAÇÃO DOS DIRIGENTES DA OS.**

Declaramos, para todos os fins, que são verídicas todas as informações contidas neste Relatório de Execução em cumprimento ao Contrato de Gestão 058/2021 firmado entre a Secretária Municipal de Saúde (SMS) e a Associação Beneficente João Paulo II.

Acrescentamos, ainda, que todas as fontes de comprovação, assim como documentos fiscais e de despesas, estão disponíveis para análise dos representantes da comissão técnica de acompanhamento e avaliação e dos servidores dos órgãos de controle da Prefeitura do Município de Condado.

Condado, 12 de Julho de 2023

---

Ana Cristina da Silva

Diretora Financeira Operacional

---

Pedro Paraíso

Diretor Presidente CHS - João Paulo II