

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

COMPETÊNCIA 004/2023

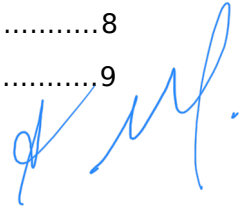
CONTRATO DE GESTÃO 058/2021



SUMÁRIO

2

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. AVALIAÇÃO.....	5
3. INDICADORES DE DESEMPENHO ASSISTENCIAL.....	6
3.1 Produção Assistencial.....	6
4. ORÇAMENTO PREVISTO versus REALIZADO.....	6
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	8
6. DECLARAÇÕES DOS DIRIGENTES DA OS.....	9



1 . INTRODUÇÃO

O Presente relatório tem como objetivo avaliar o CHS - Condado no Hospital e Maternidade João Pereira de Andrade, CNES nº 2715295, sito na Av. 15 de Novembro, Nº 757, Centro, Condado/PE, CEP: 55.940-000, durante a competência de Abril/2023, apresentando o cumprimento de metas dos indicadores de produção e qualidade.

O relatório de execução física e financeira mensal do contrato de gestão é realizado a partir do acompanhamento das atividades assistenciais executadas na unidade e será remetido à Secretaria Municipal de Saúde, para posteriormente envio para a comissão técnica de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão da Secretaria Municipal de Saúde.

Todos os documentos de suporte à elaboração do presente relatório, poderão ser solicitados ou encontram-se disponíveis na unidade hospitalar ou nas nossas unidades administrativas localizadas em Recife e Piedade.

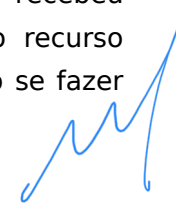
O mês de Abril foi considerado um mês normal em termos de produção assistencial, uma vez que todas as metas foram ultrapassadas. No entanto, esta competência definitivamente foi o momento de ruptura entre as partes, uma vez que a Secretaria Municipal de Saúde, uma vez mais não efetuou o repasse.

Neste contexto, no momento da redação deste Relatório de Execução foi solicitada uma reunião, em que o único objetivo é comunicar a decisão de rescisão extrajudicial do Contrato de Gestão 058/2021.

Não existem condições de continuar face aos comportamentos caracterizados de inadimplência reiterada por parte do Município de Condado, aliás como manifestamente demonstrado nas movimentações de repasse ocorridas ao longo da vida útil do mesmo.

Temos consciência que tudo tentamos fazer para estabelecer um relacionamento normal, mas a falta de compromisso impede-nos de permanecer neste tipo de relacionamento tóxico, uma vez que está a influenciar toda a nossa comunidade, verificando-se uma onda crescente de insatisfação.

Também neste mês de Abril a Associação Beneficente João Paulo II não recebeu qualquer verba, no âmbito do contrato de Gestão 058/2021, ou outro recurso vinculado ao combate a Covid-19, mantendo-se o posicionamento de não se fazer necessário registrar na fonte de recursos 219.



4. Orçamento Previsto versus Realizado Relatório Gerencial das Demonstrações Financeiras

Nº	DATA	Ações	Montante Previsto	Montante Realizado	SALDO
4.1	07/04/2023	20º Repasse Previsto em Edital / Contrato de Gestão 058/2021	R\$ 294.154,00	0	R\$ (294.154,00)
4.2.1	30/04/2023	Saldo Acumulado a favor do CHS - Condado decorrente da quitação parcial das parcelas previstas contratualmente			R\$ (294.154,00)
5. DESPESAS DE INVESTIMENTO					
Nº	Ações			VALOR	
5.0	MONTANTE DE INVESTIMENTO 03/2023			R\$	274.677,34
5.1				R\$	0,00
5.2					
TOTAL DE DESPESAS DE INVESTIMENTO 04/2023				R\$	0,00
MONTANTE DE INVESTIMENTO ACUMULADO				R\$	274.677,34

2. AVALIAÇÃO

As atividades em seguida apresentadas focam a totalidade do mês de Abril/2023. As metas consideradas na generalidade foram ultrapassadas.

3. INDICADORES DE DESEMPENHO ASSISTENCIAL

3.1 Produção Assistencial

O quadro 1.4 Produção Assistencial & Quadro Funcional apresenta os índices de produção durante o mês de Abril/2023 em relação à meta contratada.

Grupo 1. Rotinas dos Procedimentos dos diversos serviços geridos 5
1.4 Produção Assistencial & Quadro Funcional

Nº	Ações	Meta Prevista	Realizado	% de Conclusão no Período
1.4.1	Saídas Hospitalares	50	20	40,00%
1.4.2	Atendimentos de Urgência/Emergência	128 0	2407	188,05 %
1.4.3	Atendimento Ambulatorial	520	519	99,81%
QUADRO FUNCIONAL				
Nº	Ações	Meta Prevista	Realizado	% de Conclusão no Período
1.4.1	Serviços Assistenciais - Enfermagem	4	4	100%
1.4.2	Serviços Assistenciais - Técnicos de Enfermagem & Técnicos de RX	15	17	113%
1.4.3	Serviços Assistenciais - Auxiliares de Serviços Gerais	18	18	100%
1.4.4	Manutenção Hospitalar (Predial e Equipamentos)	1	1	100%
1.4.5	Responsável da Unidade e Administrativo	2	2	100%
1.4.6	Corpo Médico Ambulatorial	4	5	125%
1.4.7	Corpo Médico Plantonista	7	7	100%
	TOTAL	51	54	106%

Saídas Hospitalares

No mês de Abril ocorreram 20 saídas hospitalares, representando 40,00% da meta prevista e obedecendo às demandas apresentadas pela regulação da Secretaria Municipal de Saúde.

Atendimentos de Urgência.

O Quadro anterior demonstra a produção da Urgência/Emergência do período em referência. A produção do mês de Abril/2023 atingiu um percentual de execução de 188,05%, com 2.407 atendimentos realizados.

Atendimento Ambulatorial

O volume de consultas e de atendimentos ambulatoriais, no período foi de 519, atingindo o percentual de 99,81%.

6

Desta forma as metas e indicadores previstos no Contrato de Gestão 058/2021 foram genérica e globalmente ultrapassados, não se verificando a necessidade de qualquer tipo de ajuste em termos de repasse.

4. Orçamento Previsto versus Realizado Relatório Gerencial das Demonstrações Financeiras

6. DESPESAS DE CUSTEIO		
Nº	Ações	VALOR
CUSTO COM PESSOAL		
6.1	Médicos Plantonistas Urgência/Emergência	R\$ 82.800,00
6.2	Médicos Ambulatório	R\$ 27.485,00
6.3	Funcionários	R\$ 97.285,61
6.4	Empowerment CHS-Diversos	R\$ 24.920,00
6.5	Médicos Cirurgias	R\$ 4.927,75
TOTAL CUSTOS PESSOAL		R\$ 237.418,36
CUSTOS ORDINÁRIOS		
6.5	Energia	R\$ 9.123,02
6.6	Água e Gás, Gases Hospitalares	R\$ 7.957,86
6.7	Custos Ambientais e de HClH	R\$ 1.920,00
6.8	Custos com comunicações	R\$ 1.700,00
INSUMOS E PEÇAS		
6.9	Medicamento/Penso/Material Descartável	R\$ 29.385,92
6.10	Material de Limpeza	R\$ 1.858,47
6.11	Material Expediente	R\$ 158,00
6.12	Alimentos e outros Produtos do Serviço de Alimentação	R\$ 11.872,26
6.13	Combustíveis / Viaturas	R\$ 7.057,45
6.14	Locação de Viaturas	R\$ 2.050,00
6.15	Locação de Impressão	R\$ 529,36
GESTÃO QUALIDADE TOTAL (TQM)		
6.16	Serviços Operacionais	R\$ 9.406,85
6.17	Pagamento de Custos de Serviços Administrativos	R\$ 14.025,06
TOTAL		R\$ 334.462,61

4. ORÇAMENTO PREVISTO versus REALIZADO

Sobre esses aspectos, serão aqui apresentadas considerações comparativas entre o Orçamento aprovado (planilha base) e os valores desembolsados até o final do período a que se refere este relatório.

A competência de Abril/2023 terminou com um saldo negativo, em termos de fluxo de caixa, que ascende ao montante de **R\$ 334.462,61 (trezentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e sessenta e hum centavos)** sendo esse valor totalmente suportado pela Organização Social.

DESEMBOLSO DE ABRIL

Natureza	Realizado	Previsto
Despesa com Pessoal	R\$ 237.418,36	R\$ 286.007,36
Serviços de Terceiros	R\$ 30.337,69	R\$ 30.150,00
Concessionárias		R\$ 3.500,00
Despesas Operacionais e Gerais	R\$ 66.706,56	R\$ 54.030,00
Despesas de Investimento (Bens Permanentes)	R\$ 0,00	
TOTAL	R\$ 334.462,61	R\$ 373.687,36
VALIDAÇÃO DE SALDO		
Valor de Repasse do Contrato de Gestão		R\$ 0,00
Gastos Realizados		R\$ 334.462,61
	SALDO	R\$ (334.462,61)

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Após reunião da Diretoria da Organização Social Associação Beneficente João Paulo II, em consequência de uma vez mais não ter sido efetuado o repasse obrigatório, o que na realidade constitui apropriação indébita, foi solicitada reunião entre as partes, onde esta OS solicitará extra ou judicialmente a rescisão contratual.

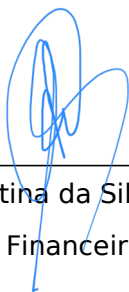
Aguardamos a definição da agenda, com a presença de todos os intervenientes no processo.

6. DECLARAÇÃO DOS DIRIGENTES DA OS.

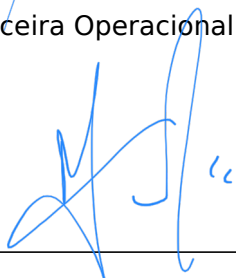
Declaramos, para todos os fins, que são verídicas todas as informações contidas neste Relatório de Execução em cumprimento ao Contrato de Gestão 058/2021 firmado entre a Secretária Municipal de Saúde (SMS) e a Associação Beneficente João Paulo II.

Acrescentamos, ainda, que todas as fontes de comprovação, assim como documentos fiscais e de despesas, estão disponíveis para análise dos representantes da comissão técnica de acompanhamento e avaliação e dos servidores dos órgãos de controle da Prefeitura do Município de Condado.

Condado, 14 de Maio de 2023



Ana Cristina da Silva
Diretora Financeira Operacional



Pedro Paraíso
Diretor Presidente CHS - João Paulo II